

STATUTUL CAMEREI DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE SUCEAVA

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. Camerele de Comerț județene și a municipiului București, denumite în continuare *camere județene*, au obligația ca în temeiul dispozițiilor art. 16(5) din Legea nr.335/2007 privind Camerele de Comerț din România, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 836 din 06.12.2007, să se organizeze și să funcționeze conform statutului propriu elaborat în baza legii și a dispozițiilor statutului-cadru.

Art. 2. Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Suceava denumită în continuare camera județeană este o organizație autonomă, neguvernamentală, de utilitate publică, apolitică, fără scop patrimonial, non profit, cu personalitate juridică, create pentru a reprezenta, apăra și susține interesele membrilor săi și ale comunității de afaceri în raport cu autoritățile publice și cu organismele din țară și din străinătate.

Art. 3. Camerele județene înființate din inițiativa comercianților au dobândit personalitate juridică la data intrării în vigoare a Hotărârii de Guvern prin care au fost recunoscute și sunt continuatoarele de drept a Camerelor de Comerț și Industrie desființate prin Decretul nr. 74 din 1949, publicat în Monitorul Oficial nr. 47 al R.P.R. din 25 februarie 1949.

Art. 4. Camerele județene au sediul în reședința de județ în care funcționează. CCIA Suceava funcționează la data adoptării prezentului statut cu următoarele reprezentanțe: Reprezentanța Rădăuți, Reprezentanța Cîmpulung Moldovenesc, reprezentanța Fălticeni, Reprezentanța Vatra Dornei, Reprezentanța Cernăuți. Reprezentanțele funcționează în regim de autofinanțare și pot fi desființate de Adunarea Generală. În cazul în care funcționează în pierdere activitatea reprezentanțelor poate fi suspendată de Colegiul de Conducere.

Art. 5. Elementele de identitate vizuală a Camerei județene vor avea caracteristici comune specifice Sistemului Cameral din România.

CAPITOLUL II

Atribuțiile Camerei

Art. 6. Camerele județene pot îndeplini, în afara atribuțiilor principale obligatorii prevăzute în art. 4 din Legea Camerelor de Comerț din România, și următoarele atribuții:

1. reprezintă și apără interesele comunității de afaceri în raport cu autoritățile române și cu organizații similare din străinătate;
2. încheie protocoale cu autoritățile administrației publice județene și locale, precum și cu structurile regionale, ce sunt obligate să-i acorde sprijin conform legii, în vederea realizării scopului pentru care a fost înființată și a realizării acțiunilor pe care le inițiază, în folosul dezvoltării economice în teritoriu;
3. sprijină autoritățile administrației publice județene și locale, precum și structurile regionale, în scopul dezvoltării economico - sociale a zonei, inclusiv prin parteneriat public-privat;
4. sprijină membrii săi în relația economică cu reprezentanțele oficiale ale altor state, consulatele și organismele din străinătate, similare Camerei;
5. prezintă instituțiilor abilitate, la cerere sau din proprie inițiativă, prin consultarea membrilor, propuneri privind promovarea de proiecte de acte normative de interes;
6. participă la ședințele comisiilor, consiliilor și comitetelor de lucru sau de specialitate înființate pe lângă autoritățile/organismele publice județene și locale, precum și pe lângă structurile regionale, și informează membrii;
7. colaborează cu instituțiile statului, cu parteneri din domeniul public și/sau privat din țară și străinătate în vederea îndeplinirii atribuțiilor sale;
8. elaborează studii privind evoluția economică a regiunii / județului, prin mijloace proprii, în colaborare, după caz, cu alți parteneri din domeniul public și/sau privat;

9. pune la dispoziția Guvernului și autorităților publice, din inițiativă proprie sau la cererea acestora, informații și opinii motivate asupra aspectelor ce privesc interesele generale ale economiei;
10. elaborează anual un raport privind starea economiei județene;
11. elaborează procedurile de lucru privind activitatea proprie;
12. realizează și administrează infrastructura de afaceri de interes județean: parcuri industriale științifice și tehnologice, incubatoare de afaceri și tehnologice, centre de transfer și informare tehnologică, centre de afaceri, centre comerciale, complexe expoziționale, piețe virtuale, burse de mărfuri și valori, case de licitații. Sprijină și realizează activități de cercetare- dezvoltare în interesul comunității de afaceri;
13. organizează târguri, expoziții, saloane, forumuri de afaceri, misiuni economice, acțiuni de parteneriat economic în țară și în străinătate și sprijină participarea comercianților la târguri și expoziții în străinătate;
14. desfășoară activități de informare și documentare în interesul membrilor săi și al economiei județene;
15. organizează, singure sau în colaborare cu alte instituții, în condițiile legii, instituții de învățământ preuniversitar, ca: școli comerciale, școli industriale și de meserii;
16. organizează cursuri de formare profesională (inițiere, calificare, specializare, perfecționare);
17. desfășoară activități de asistență și consultanță pentru comercianți după cum urmează:
 - ☒ îndrumarea prealabilă privind formalitățile legale pentru constituirea și modificarea actelor constitutive ale firmelor;
 - ☒ obținerea rezervării denumirii firmei;
 - ☒ pregătirea documentației în vederea înregistrării în registrul comerțului;
 - ☒ tehnoredactarea contractului doveditor al sediului social;
 - ☒ proiectarea și execuția siglei și a emblemei pentru firme;
 - ☒ redactarea declarației pe propria răspundere a fondatorilor, administratorilor, împuterniciților sucursalelor și a cenzorilor că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege;
 - ☒ redactarea actului constitutiv și al actului adițional al persoanelor juridice supuse obligației de înregistrare în registrul comerțului;
 - ☒ obținerea datei certe pentru documentația supusă înregistrării;
 - ☒ prestarea de servicii de consultanță în vederea obținerii avizelor /autorizațiilor de funcționare;
 - ☒ obținerea avizelor/autorizațiilor de funcționare;
 - ☒ depunerea bilanțului contabil al comercianților la registrul comerțului;
 - ☒ depunerea cererii de înregistrare și a documentelor însoțitoare la registrul comerțului;
19. organizează activitatea de mediere și de soluționare prin arbitraj a litigiilor comerciale și civile interne și internaționale, în condițiile prevăzute de Codul de procedură civilă, de legile speciale în domeniu și de convențiile internaționale la care România este parte;
20. ține și valorifică, în interesul îmbunătățirii climatului de afaceri, date privind incidentele comerciale;
21. ține evidența proprie a situației firmelor comerciale și a emblemelor comerciale la nivel județean;
22. ține registrul județean al administratorilor comercianților;
23. realizează baze de date cuprinzând toate informațiile utile comercianților în exercitarea activității lor, desfășoară activități de informare, documentare și consultanță în afaceri;
24. participă cu informațiile proprii la formarea și actualizarea sistemului național de informații de afaceri;
25. eliberează certificate de origine pentru mărfurile românești, certificate preferențiale vamale și carnete pentru admitere temporară a mărfurilor scutite de taxe vamale, certificate privind uzanțele comerciale, certificate privind firmele înscrise, adnotările și modificările în situația juridică a firmelor, precum și certificate ce atestă existența unor incidente comerciale;
26. sprijină comercianții în vederea implementării sistemelor de management și a altor reglementări privind buna funcționare a activității acestora;
27. promovează, în comunitatea de afaceri, standardele comerciale și industriale ale Uniunii Europene;
28. avizează modelele de formulare de facturi, procurile și alte documente pentru comerțul internațional;
29. avizează existența cazurilor de forță majoră și influența acestora asupra executării obligațiilor comercianților și eliberează documente în acest sens;

30. organizează Topul Județean al firmelor și alte evenimente promoționale de anvergură județeană și regională;
31. publică Buletinul Oficial al Camerei și alte publicații de informare și reclamă comercială;
32. dezvoltă cu parteneri din domeniul public și/sau privat servicii în interesul membrilor;
33. înființează singură sau cu parteneri din domeniul public și/sau privat entități cu sau fără personalitate juridică, în vederea realizării atribuțiilor sale;
34. îndeplinește și alte atribuții conferite de legislația în vigoare și/sau reglementări speciale.
35. Desfășoară activități de consultanță actualilor și viitorilor antreprenori dar și instituțiilor publice pentru accesarea de fonduri nerambursabile și implementarea proiectelor aferente;
36. Desfășoară activități de consultanță instituțiilor publice în ceea ce privește organizarea procedurilor de achiziție publică;
37. Desfășoară activități de consultanță instituțiilor publice în vederea pregătirii strategiilor de dezvoltare;
38. Desfășoară activități de consiliere pe dezvoltare profesională angajaților din IMM-uri și instituții publice;
39. Desfășoară activități de consultanță în management comercianților;
40. Desfășoară activități de consultanță pentru sprijinirea tinerilor antreprenori, persoanelor care nu au mai avut statut de antreprenor și intenționează să-și deschidă propria firmă;
41. Desfășoară activități de consultanță pentru dezvoltare profesională a persoanelor din categorii defavorizate;
42. Inițiază, sprijină și desfășoară activități de cercetare–dezvoltare, în interesul comunității de afaceri și al sistemului cameral;
43. Inițiază, sprijină și implementează, singură sau în parteneriat, proiecte și programe finanțate din fonduri locale, regionale, naționale, ale Uniunii Europene sau internaționale, în diverse domenii de activitate,
44. Furnizează servicii de mediere a muncii;
45. Furnizează servicii de consiliere și formare profesională pentru dezvoltarea capacităților persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă;
46. Promovează antreprenoriatul în rândul tinerilor, derulează activități pentru tineri și promovarea acestora.

Art. 7. Atribuțiile Camerei pot fi realizate direct sau prin entitățile cu sau fără personalitate juridică create în acest sens.

CAPITOLUL III

Membrii Camerei

Art. 8. Membrii Camerei pot fi:

- I. Membri individuali
- II. Membri colectivi
- III. Membri onorifici

Art. 9.

1. Fiecare membru individual sau colectiv are dreptul la un vot deliberativ.
2. Membrii onorifici au drept de vot consultativ.
3. Dreptul de reprezentare ca membru în organele de conducere ale Camerei din partea unei persoane juridice se exercită de către administratori, administratori – delegați, directorii societății, procuratorii cu semnătură având dreptul de a angaja societatea, organizația sau asociația, sau orice membru desemnat de Adunarea Generală a Asociațiilor sau de către Consiliul de Administrație, cu procură specială, și se pierde odată cu încetarea situației pe care persoanele o au în entitățile juridice respective.

Art. 10. Membrii Camerelor județene pot avea, în afara drepturilor prevăzute în art.9 din Legea Camerelor de Comerț din România, și următoarele drepturi:

- a. să participe la alegeri în secțiunile existente pentru a fi desemnați ca membri ai Adunării Generale a Reprezentanților;
- b. să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Camerei;
- c. să beneficieze, în condițiile legii și ale statutului, de toate serviciile oferite de Cameră;

- d. să participe, prin asociere sau subscripție, la societățile înființate de Cameră, având ca scop prestarea de servicii în interesul membrilor săi;
- e. să sesizeze Camera despre problemele care privesc interesele generale ale comercianților, în vederea promovării acestora în fața autorităților și a forurilor competente;
- f. să sesizeze Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților sau Colegiul de Conducere cu privire la eventualele nereguli în funcționarea Camerei;
- g. să facă propuneri organelor de conducere în ceea ce privește îmbunătățirea activității.

Art. 11.

Obligațiile membrilor:

- a) să respecte prevederile Legii Camerelor de Comerț din România nr.335/2007, ale statutului Camerei, precum și hotărârile organelor colective de conducere ale Camerei respective;
- b) să contribuie la îndeplinirea obiectivelor Camerei;
- c) să achite cotizația, conform prevederilor statutare;
- d) să-și desfășoare activitatea cu respectarea prevederilor legii, a uzanțelor;
- e) să evite orice acte de concurență neloială.

Art. 12.

- 1. Calitatea de membru al Camerei se obține prin cererea de aderare, conform prevederilor prezentului statut cumulat cu plata cotizației anuale în cuantumul stabilit de Adunarea Generală.
- 2. Calitatea de membru al Camerei județene de la sediul principal al persoanei juridice sau de la domiciliul persoanei fizice, după caz, nu este incompatibil cu calitatea de membru al oricărei alte Camere județene, dar este o condiție necesară.

Art. 13. Nu pot fi membri ai Camerei: minorii, interzișii, cei puși sub control judiciar și cei care au suferit o condamnare definitivă pentru fapte cu caracter comercial.

Art. 14.

- 1. Membrii Camerei pierd această calitate prin:
 - a. neplata cotizației anuale pînă la sfîrșitul anului calendaristic;
 - b. renunțarea la calitatea de membru;
 - c. dizolvarea în condițiile legii a persoanei juridice;
 - d. nerespectarea prevederilor statutare;
 - e. decesul persoanei fizice, în cazul membrilor persoane fizice.
- 2. Pierderea calității de membru se constată de către Colegiul de Conducere al Camerei. Decizia poate fi contestată la Adunarea Generală a Membrilor / Adunarea Generală a Reprezentanților, a cărei hotărâre este definitivă. Între ședințele colegiului de conducere pierderea calității de membru se constată de către Președinte sau înlocuitorul acestuia, care înaintează colegiului lista membrilor care au pierdut această calitate spre constatare.

Art. 15.

- 1. Organele de conducere ale Camerelor județene sunt cele prevăzute în art. 15 lit.a) și b) din Legea Camerelor de Comerț din România, respectiv:
 - a. Adunarea Generală (sau Adunarea Generală a Reprezentanților Secțiunilor, după caz), care se întrunește în ședințe și adoptă hotărâri;
 - b. Colegiul de Conducere, care se întrunește în sesiuni și adoptă decizii;
 - c. Președintele, care emite dispoziții.
- 2. Organul de conducere executiv al Camerei Județene este Consiliul Director, condus de Președintele executiv. Președintele executiv asigură conducerea executivă a întregii activități a Camerei Județene și asigură ducerea la îndeplinire a dispozițiilor președintelui, iar în lipsa președintelui a deciziilor Colegiului de Conducere și a hotărârilor adunării generale.
- 3. Camerele județene sunt organizate și funcționează pe baza organigramei proprii, conform unor reperi unitare specifice Sistemului Cameral din România.

Art. 16. Competențele, atribuțiile și răspunderile organelor de conducere ale Camerei județene se stabilesc pe baza statutului propriu în conformitate cu prevederile prezentului statut-cadru și în limitele prevăzute în Legea Camerelor de Comerț din România.

Art. 17. Camerele județene se pot organiza pe secțiuni.

CAPITOLUL IV

Organizare și funcționare

A. Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților

Art. 18. Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților este organul suprem de conducere al Camerei și se compune din totalitatea membrilor prevăzuți la art. 8 din prezentul statut, sau din totalitatea reprezentanților secțiunilor.

Art. 19. (1) Convocarea Adunării Generale/ Adunării Generale a Reprezentanților, ordinară, se face cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de data fixată pentru ședința respectivă.

(2) Convocarea Adunării Generale/ Adunării Generale a Reprezentanților, extraordinară, se face cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data fixată pentru ședința respectivă.

(3) Convocarea se va face prin scrisoare, fax sau e-mail și va cuprinde și ordinea de zi. Convocarea se va face de către președinte sau de către 2/3 din numărul membrilor Colegiului de Conducere. Dacă numărul membrilor depășește 500 convocarea se poate face și prin publicarea convocatorului într-un ziar județean.

(4) Dacă în Adunarea Generală se va discuta aprobarea sau modificarea statutului, proiectul de statut, respectiv modificările propuse, se vor afișa pe pagina web a camerei județene respective.

Art. 20. (1) Adunarea Generală/ Adunarea Generală a Reprezentanților este statutar constituită, la prima convocare, dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor și este condusă de Președintele Camerei sau de un membru al Colegiului de Conducere desemnat de acesta.

(2) Termenul reconvoacării este de cel puțin 7 zile pentru Adunarea Generală ordinară și de cel puțin 3 zile pentru Adunarea Generală extraordinară, și se folosesc mijloacele prevăzute la art. 19(3). Adunarea Generală este statutar constituită, în acest caz, cu oricare număr de membri prezenți.

Art. 21. Procedura de vot în Adunarea Generală a camerelor județene urmează să respecte condiția votului majoritar al membrilor sau reprezentanților prezenți, cu vot secret când se referă la alegerea de persoane și cu vot deschis în celelalte cazuri.

În caz de egalitate de voturi prevalează votul Președintelui Camerei.

Art. 22. Atribuțiile Adunării Generale / Adunării Generale a Reprezentanților:

1. Dezbate probleme de interes general și actual privind evoluția comerțului, industriei agriculturii și serviciilor, promovarea economiei de piață, încurajarea liberei inițiative și adoptă hotărâri care reflectă poziția membrilor Camerei în problemele dezbătute și care cuprind concluziile și propunerile de măsuri corespunzătoare;

2. Stabilește obiectivele generale ale activității de viitor a Camerei;

3. Aprobă Statutul și modificările acestuia;

4. Dezbate și aprobă raportul de activitate al Colegiului de Conducere, raportul de verificare al Comisiei de Cenzori, privind activitatea desfășurată între sesiunile Adunării Generale / Adunării Generale a Reprezentanților și descărcarea de gestiune;

5. Aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul camerei; Pînă la aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli anual, camera funcționează conform ultimului buget aprobat. Pînă la prima Adunare Generală bilanțul poate fi aprobat de colegiul de conducere cu condiția validării ulterioare de către Adunarea Generală.

6. Alege și revocă, prin vot secret, membrii Colegiului de Conducere, Președintele și Comisia de Cenzori;

7. 1. Colegiul de Conducere poate fi dizolvat în următoarele condiții:

a. când se descompletează la mai puțin de jumătate plus unu din numărul membrilor aleși;

b. pentru gestiune frauduloasă, care se va constata pe baza unui raport întocmit de Comisia de Cenzori sau în urma rezultatului definitiv al unei acțiuni de control al organelor autorizate legal, finalizat cu hotărîre judecătorească irevocabilă.

7.2. În caz de dizolvare pentru gestiune frauduloasă Comisia de Cenzori va stabili și cuantumul daunelor și persoanele de la care se recuperează.

7.3. În situația prevăzută în prezentul articol la lit. b) a alin.1, Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților va constitui un Colegiu interimar alcătuit din 7 membri, aleși dintre membri ai Adunării Generale / Adunării Generale a Reprezentanților.

7.4. Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților va alege un nou Colegiu de Conducere în termen de două luni.

8. Președintele este ales dintre membrii Colegiului de Conducere;

9. Organizează în condițiile legii secțiunile Camerei, înainte de alegeri;

10. Aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Camerei;

11. Stabilește nivelul indemnizației Președintelui, vicepreședinților și membrilor Colegiului de Conducere pentru participarea la activitatea Colegiului de Conducere. La data adoptării prezentului statut se stabilește că președintele, vicepreședinții și membrii colegiului de conducere nu primesc indemnizații pentru activitatea lor.

12. Stabilește indemnizația membrilor Comisiei de Cenzori;

13. Aprobă nivelul cotizațiilor membrilor Camerei;

14. Deliberează și hotărăște în privința oricăror alte probleme care intră în competența sa.

Art. 23. Dispozițiile prezentului statut referitoare la convocarea și desfășurarea Adunării Generale / Adunării Generale a Reprezentanților, se aplică în mod corespunzător și Adunărilor Generale / Adunărilor Generale a Reprezentanților pe secțiuni.

B. Colegiul de Conducere

Art. 24. Colegiul de Conducere exercită, în perioada dintre sesiunile Adunării Generale / Adunării Generale a Reprezentanților, conducerea generală a Camerei și hotărăște în toate problemele ce intră în competența sa, în baza statutului sau a hotărârii Adunării Generale / Adunării Generale a Reprezentanților.

Art. 25. Structura Colegiului de Conducere:

1. Colegiul de Conducere se compune dintr-un număr de 25 de persoane.

2. Colegiul de Conducere este ales, prin vot secret, de Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților pe o durată de 4 (patru) ani.

Mandatul membrilor Colegiului de Conducere se poate reînnoi.

3. Președintele Camerei județene este membru de drept, pentru încă un mandat, în Colegiul ce va fi ales după încetarea mandatului de Președinte.

4. Membrii Colegiului de Conducere nu pot fi salariați ai Camerei. Ei pot primi indemnizație de participare la activitatea Colegiului de Conducere, stabilită prin hotărâre a Adunării Generale / Adunării Generale a Reprezentanților.

Art. 26. Convocarea Colegiului de Conducere:

1. Colegiul de Conducere se întrunește în sesiune ordinară de regulă trimestrial, sau în sesiune extraordinară, ori de câte ori este nevoie, conform statutului propriu.

2. Colegiul de Conducere se convoacă cu minim 3 zile înainte de ședință de către președintele camerei și este statutar constituit dacă sunt prezenți, direct sau prin mandatar cu împuternicire de reprezentare, cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor.

3. Deciziile Colegiului de Conducere se adoptă cu o majoritate de cel puțin jumătate plus unul din totalul membrilor prezenți sau reprezentați. În cazul votului privind revocări de persoane trebuie să fie prezenți $\frac{2}{3}$ din membrii, iar hotărârile se adoptă cu o majoritate de $\frac{2}{3}$ dintre membrii prezenți. În caz de egalitate de voturi prevalează votul Președintelui.

Art. 27. Colegiul de Conducere are următoarele atribuții:

1. Asigură conducerea Camerei, între sesiunile Adunării Generale / Adunării Generale a Reprezentanților și aduce la îndeplinire hotărârile acestora.

2. Alege, prin vot secret, dintre membrii săi 1-4 Vicepreședinți.

Vicepreședinții sunt aleși pentru o durată de 4 (patru) ani, în concordanță cu

mandatul Adunării Generale / Adunării Generale a Reprezentanților, Colegiului de Conducere și al Președintelui.

3. Propune membrii Comisiei de Cenzori.

4. Decide constituirea Adunării Generale a Reprezentanților.

5. Aprobă Organigrama și Regulamentul Intern al Camerei.

6. Aprobă regulamentul Curții de Arbitraj Comercial, lista arbitrilor, alege președintele Curții, regulile de Procedură Arbitrală, regulile de conciliere facultativă, Regulamentul Centrului de mediere precum și alte regulamente care intră în competența sa.

7. Întocmește raportul anual și ori de câte ori este nevoie privind activitatea Camerei și îl supune aprobării Adunării Generale / Adunării Generale a Reprezentanților.
8. Dezbate și propune bugetul anual al Camerei. În cazul în care Camera are peste 500 de membri, aprobă bilanțul contabil anual al camerei;
9. Aprobă virări între capitolele bugetare, precum și modificări în destinația veniturilor, în limita bugetului aprobat.
10. Dezbate și aprobă raportul privind activitatea desfășurată de Cameră între sesiunile Colegiului de Conducere.
11. Aprobă rapoartele privind organizarea și funcționarea entităților cu sau fără personalitate juridică la care Camera este parte și informează Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților în legătură cu activitatea acestora.
12. Propune criteriile de calcul a taxelor de înscriere și cotizațiilor anuale ale membrilor precum și indemnizațiile Președintelui, vicepreședinților, membrilor Colegiului de Conducere și a membrilor Comisiei de Cenzori, după caz;
13. Aprobă indemnizația lunară a Președintelui Camerei pentru exercitarea atribuțiilor sale, după caz;
14. Aprobă taxele, tarifele, comisioanele și onorariile practicate de Cameră pentru serviciile efectuate.
15. Aprobă cererile de solicitare a calității de membru al Camerei. Decide pierderea calității de membru.
16. Propune modificări ale Statutului Camerei.
17. Deliberează și decide în privința oricăror alte probleme care intră în competența sa.

C. Președintele

Art. 28.

1. Președintele asigură conducerea activității Camerei și duce la îndeplinire hotărârile Adunării Generale / Adunării Generale a Reprezentanților, ale Colegiului de Conducere, precum și ale Comisiei de Cenzori, în conformitate cu dispozițiile legii și ale prezentului statut.
2. Președintele reprezintă Camera în relațiile interne și internaționale.
3. Președintele Camerei este ales, prin vot secret, de Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților, dintre membrii Colegiului de Conducere, pe o durată de 4 (patru) ani, și poate fi reales.
4. Președintele nu poate fi salariat al Camerei.
5. Pentru exercitarea atribuțiilor sale, Președintele Camerei primește o indemnizație lunară cu aprobarea Colegiului de Conducere de care aparține, după caz.

Art. 29. Președintele Camerei are următoarele atribuții:

1. convoacă și prezidează Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților, Colegiul de Conducere și propune ordinea de zi a întrunirii acestora;
2. reprezintă și angajează Camera în relațiile cu persoane fizice și juridice, din țară și din străinătate;
3. propune modificări și completări ale Statutului Camerei;
4. prezintă Colegiului de Conducere strategia, obiectivele, programul de acțiuni și Bugetul anual al Camerei;
5. propune membrii Comisiei de Cenzori;
6. propune organigrama Camerei, conformă structurii unitare din cadrul Sistemului Camerelor de Comerț;
7. aprobă structura de personal a Camerei;
8. propune Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF);
9. întocmește raportul, de regulă, trimestrial privind activitatea Camerei și îl supune aprobării Colegiului de Conducere;
10. propune virări între capitolele bugetare, precum și modificări în destinația veniturilor, în limita bugetului aprobat;
11. propune dobândirea sau pierderea calității de membru;
12. propune nivelul cotizațiilor anuale ale membrilor și criteriile de calcul ale acestora;
13. propune taxele, tarifele, comisioanele și onorariile practicate de Cameră pentru serviciile efectuate;
14. negociază și aprobă salariile, adaosurile, sporurile, fondurile de stimulente materiale și modalitățile de acordare a acestora, pentru personalul Camerei, în limita Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat și a reglementărilor legale în vigoare sau delegă președintele executiv în acest sens;

15. încheie, modifică și desface, în condițiile legii, contractele de muncă ale salariaților Camerei sau delegă președintele executiv în acest sens;
16. dispune sancționarea disciplinară, numirea și eliberarea din funcție a salariaților Camerei, sau delegă președintele executiv în acest sens;
17. aprobă nominalizarea salariaților pentru deplasări în interes de serviciu, în țară și străinătate sau delegă președintele executiv în acest sens;
18. desemnează reprezentanții Camerei în comisiile, consiliile și comitetele de lucru sau de specialitate înființate pe lângă autoritățile/instituțiile/organismele publice județene și locale, precum și pe lângă structurile regionale;
19. propune și urmărește realizarea strategiei, obiectivelor, programului de acțiuni și a Bugetului de venituri și cheltuieli al Camerei, aprobate de Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților;
20. numește organele de conducere executive;
21. aprobă Procedurile de Lucru, Manualul Calității și Regulamentul Intern al Camerei;
22. prezintă Colegiului de Conducere rapoarte privind organizarea și funcționarea entităților cu sau fără personalitate juridică la care Camera este parte;
23. îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților și Colegiul de Conducere.

Art. 30. Președintele poate delega, o parte din atribuții precum și dreptul de semnătură a unor documente ce privesc activitatea Camerei Președintelui executiv sau vicepreședinților. Înlocuitorul de drept al Președintelui este Președintele executiv. Președintele executiv este numit de Colegiul de Conducere la propunerea președintelui. Președintele executiv îndeplinește atribuțiile de director general.

D. Organe de conducere executive

Art. 31. Președintele executiv refuncția principală din ierarhia aparatului executiv și este conducătorul activităților camerei și a resurselor umane ale acesteia. Președintele executiv este angajat al Camerei și are drepturile și obligațiile prevăzute de Codul Muncii, putând fi schimbat numai în condițiile Codului Muncii. Președintele executiv propune Președintelui, membrii consiliului director dintre directorii Camerei. Competențele, atribuțiile și răspunderile funcțiilor din structura organizatorică executivă se stabilesc prin regulament intern iar drepturile și obligațiile salariaților prin Regulamentul de Organizare și Funcționare.

CAPITOLUL V

Patrimoniul Camerei și veniturile

Art. 32. Patrimoniul Camerei județene este format din bunurile mobile și imobile deținute de aceasta

Art. 33. Veniturile Camerei județene se constituie din:

- a. cotizația membrilor;
- b. tarifele percepute pentru activitățile efectuate în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile statutare;
- c. comisioane;
- d. venituri realizate din activități desfășurate în condițiile legii și pe baza statutului;
- e. subvenții, sponsorizări și donații ale persoanelor fizice sau juridice, legate testamentare;
- f. venituri și/dividende ale societăților comerciale la care Camera județeană este acționară sau asociată;
- g. tarife aferente unor activități concesionate din partea statului;
- h. chirii percepute în condițiile legii, hotărârilor, deciziilor sau dispozițiilor;
- i. alte venituri realizate din activitatea desfășurată, în condițiile prevăzute de statut și de legislația în vigoare.

Art. 34.

1. Exercițiul financiar al Camerelor județene începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie din anul respectiv.

2. Camerele județene sunt obligate ca, în termen de 30 de zile de la aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli de către Adunarea Generală / Adunarea Generală a Reprezentanților, după caz, să îl publice în Buletinul Camerei județene.
3. Modul de utilizare a subvențiilor de la bugetul de stat este supus controlului Curții de Conturi.
4. Camerele județene vor contribui la acoperirea în parte a cheltuielilor de funcționare a Camerei Naționale cu o cotă parte din veniturile lor, stabilite de Adunarea Generală a Camerei Naționale.

CAPITOLUL VI

Controlul financiar al Camerei

Art. 35. Controlul gestiunii Camerei Județene va fi efectuat de o Comisie de Cenzori, aleasă de Adunarea Generală/Adunarea Generală a Reprezentanților compusă din trei persoane cu studii superioare economice, din care cel puțin două să aibă calificarea de expert contabil. Dacă un loc din Comisia de Cenzori devine vacant Colegiul de Conducere alege un cenzor pînă la prima Adunare Generală.

Art. 36. La sfârșitul anului financiar, Comisia de Cenzori examinează contul de gestiune al anului expirat, situația financiară și inventarul și întocmește un raport, care se atașează la darea de seamă anuală a Colegiului de Conducere al Camerei Județene, se publică în Buletinul Oficial al Camerei Județene, împreună cu execuția bugetară.

Art. 37. Mandatul membrilor Comisiei de Cenzori este de 4 (patru) ani.

Art. 38. Dacă descoperă nereguli în gestiune, Comisia de Cenzori le aduce la cunoștința Președintelui Camerei Județene, Președintelui executiv ori după caz, Colegiului de Conducere sau Adunării Generale/Adunării Generale a Reprezentanților.

Art. 39. Comisia de Cenzori răspunde pentru activitatea sa de control în fața legii și a Adunării Generale/Adunării Generale a Reprezentanților.

CAPITOLUL VII

Relațiile cu autoritățile publice

Art. 40. Camera sprijină autoritățile administrației publice în scopul dezvoltării economico - sociale a zonei.

Art. 41. Camera reprezintă și apără interesele membrilor în cadrul comisiilor tripartite și de specialitate, precum și în cadrul consiliilor și comitetelor de lucru înființate pe lângă autoritățile publice.

Art. 42. Camera poate face parte din comisiile tripartite și de specialitate, precum și din consiliile și comitetele de lucru înființate pe lângă autoritățile publice județene, locale sau la nivel regional.

Art. 43. Camera formulează puncte de vedere în legătură cu proiectele legislative, actele normative și reglementările ce țin de domeniul economic, pe care le înaintează camerei naționale și/sau autorităților competente.

Art. 44. Camera furnizează gratuit autorităților administrației publice centrale, județene, locale și structurilor regionale, la cerere, informații din domeniul de activitate, solicitate în conformitate cu prevederile legale sau convenite prin protocol.

Art. 45. Autoritățile administrației publice centrale, județene, locale și structurile regionale sunt obligate să ofere, fără plată, în condițiile legii, la cererea camerelor județene, toate informațiile cu caracter public necesare exercitării atribuțiilor lor.

CAPITOLUL VIII

Asocierea Camerei

Art. 46. Camera poate stabili raporturi de cooperare sau de asociere cu alte Camere de Comerț și Industrie din țară, precum și cu organizații similare din străinătate, pentru desfășurarea de activități de interes comun.

Art. 47. Asociațiile constituite, în condițiile articolului 48 din prezentul statut, pot deveni persoane juridice, în condițiile legii, desfășurând activitatea potrivit statutelor proprii aprobate de Organele de Conducere competente ale Camerelor asociate.

CAPITOLUL IX

Dispoziții finale

Art. 48. Statutul-cadru, elaborat în baza dispozițiilor Legii nr. 335/2007 privind Camerele de Comerț din România, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 836 din 08.12.2007, a devenit obligatoriu prin aprobarea Adunării Generale a Camerei de Comerț și Industrie a României din data de 27.12.2007 și urmează a fi implementat în statutul propriu al fiecărei camere din Sistemul Camerelor de Comerț din România conform dispozițiilor art. 6 și art. 49 din Legea Camerelor de Comerț din România.

Adoptat de Adunarea Generală a Camerei de Comerț, Industrie și Agricultură Suceava în ședința din data de 15.12.2015.